

STATUT
Stowarzyszenia Absolwentów i Przyjaciół
Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych Politechniki Warszawskiej – ELKA
(tekst jednolity przyjęty uchwałą VIII Zwyczajnego Walnego Zebrania w dniu 2018-06-29)

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Stowarzyszenie Absolwentów i Przyjaciół Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych Politechniki Warszawskiej - ELKA, zwane dalej Stowarzyszeniem, działa na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (t.jed. Dz.U.2017 poz.210 z późn. zm.) - zwanej dalej Ustawą oraz Statutu.

2. Siedzibą Stowarzyszenia jest Miasto Stołeczne Warszawa. Organem nadzorującym Stowarzyszenie jest Prezydent Miasta Stołecznego Warszawy.

3. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może również prowadzić działania na terenie innych państw.

4. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej SAiP WEiTI PW – ELKA.

5. Stowarzyszenie może być członkiem instytucjonalnym krajowych i międzynarodowych organizacji, o celach zgodnych z celami Stowarzyszenia.

6. Stowarzyszenie może być założycielem lub współzałożycielem fundacji o celach zgodnych z celami Stowarzyszenia.

§ 2. 1. Stowarzyszenie może używać pieczęci i innych oznaczeń z użyciem nazwy oraz wyróżniającego znaku graficznego.

2. Stowarzyszenie może przyznawać tytuły i odznaki honorowe na zasadach określonych przez Walne Zebranie.

§ 3. 1. W niniejszym Statucie poprzez Wydział rozumie się obecny Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych, a także poprzedzające go jednostki Politechniki Warszawskiej, w tym Sekcję Prądów Słabych Wydziału Elektrycznego, Wydział Łączności oraz Wydział Elektroniki.

2. W niniejszym Statucie poprzez absolwentów Wydziału rozumie się osoby fizyczne, które ukończyły na nim studia inżynierskie, studia magisterskie, studia podyplomowe, lub uzyskały na nim stopień naukowy doktora albo doktora habilitowanego, lub ten tytuł profesora.

3. W niniejszym Statucie poprzez społeczność Wydziału rozumie się absolwentów, pracowników oraz studentów i doktorantów Wydziału – obecnych i byłych.

Rozdział 2
Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji

§ 4. 1. Celem Stowarzyszenia jest wspieranie rozwoju szeroko pojętej branży technik informatycznych i komunikacyjnych, nowoczesnego szkolnictwa wyższego i nauki oraz Wydziału i jego społeczności.

2. W realizacji celu Stowarzyszenie podejmuje działania na rzecz:

- 1) innowacyjności i wynalazczości, w tym działalności badawczo-rozwojowej;
- 2) przedsiębiorczości, w tym tworzenia start-up'ów oraz współpracy nauki z biznesem;
- 3) rozwoju społeczno-gospodarczego, w tym cyfryzacji i robotyzacji;
- 4) nowoczesnego zarządzania oraz internacjonalizacji szkolnictwa wyższego i nauki;
- 5) rynku pracy, w tym korelacji programów edukacyjnych z potrzebami aktywności zawodowej i gospodarki 4.0;
- 6) wzmocnienia potencjału finansowego, infrastrukturalnego oraz kadrowego Wydziału;
- 7) promowania Wydziału, Politechniki Warszawskiej, Warszawy oraz Polski, jako wiodących destynacji dla edukacji, badań naukowych oraz branży technik informatycznych i komunikacyjnych;
- 8) wzmocnienia pozycji absolwentów w środowisku naukowym, gospodarczym oraz politycznym;
- 9) promowania etyki i dobrych praktyk w aktywności zawodowej;
- 10) podtrzymywania związku absolwentów z Wydziałem, Politechniką Warszawską, Warszawą oraz Polską, jako miejscem gdzie zdobyło się wyższe wykształcenie.

§ 5. Swoje cele Stowarzyszenie realizuje w szczególności:

- 1) współpracując z instytucjami międzynarodowymi, rządowymi oraz samorządowymi w Polsce i za granicą;
- 2) współpracując z organizacjami pozarządowymi w Polsce i za granicą;
- 3) podejmując inicjatywy polityczne i społeczne związane z realizacją celów statutowych;
- 4) uczestnicząc w wydarzeniach kluczowych dla edukacji, nauki oraz gospodarki;
- 5) wspierając Wydział w relacjach z otoczeniem zewnętrznym;
- 6) wspierając absolwentów w poszukiwaniu ofert pracy i nawiązywaniu kontaktów biznesowych;
- 7) prowadząc działania edukacyjne;
- 8) prowadząc działania integrujące społeczność Wydziału;
- 9) prowadząc działania informacyjne i promocyjne;
- 10) pozyskując środki na potrzeby realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

Rozdział 3 **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

§ 6. 1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.

2. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na członków:

- 1) zwyczajnych;
- 2) wspierających;
- 3) honorowych.

3. Zarząd prowadzi dokumentację obecnych i byłych członków zwyczajnych, wspierających oraz honorowych, a także osób wnioskujących o przyjęcie w poczet członków i osób którym odmówiono członkostwa.

4. Na dowód członkostwa Stowarzyszenie decyzyjnie Zarząd, może wydawać legitymacje lub odznaki członkowskie.

5. W indywidualnej komunikacji Stowarzyszenia z poszczególnymi osobami wnioskującymi o przyjęcie w poczet członków oraz z członkami, uznaje się za skutecznie dostarczone informacje wysłane pocztą elektroniczną na adres zadeklarowany w formularzu opisanym w §7 ust.2 Statutu. W innych przypadkach przekazywanie informacji może nastąpić poprzez ich zamieszczenie na ogólnodostępnej stronie internetowej redagowanej przez Stowarzyszenie.

§ 7. 1. O przyjęcie w poczet członków zwyczajnych może ubiegać się osoba fizyczna, która jest absolwentem Wydziału w rozumieniu §3 ust.2 Statutu.

2. Osoba chcąc przystąpić do Stowarzyszenia lub objąć członkostwo honorowe, musi złożyć prawidłowo wypełniony formularz odpowiedni dla danego rodzaju członkostwa. Informacje zawarte w formularzu mogą podlegać weryfikacji na każdym etapie rozpatrywania wniosku oraz w trakcie członkostwa.

3. Zarząd ma obowiązek rozpoznać wnioski o przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia w terminie trzech miesięcy od daty jego złożenia. Zarząd podejmuje uchwałę o przyjęciu lub odmowie przyjęcia danej osoby na członka, zawiadamiając tę osobę o swej decyzji w ciągu siedmiu dni od jej podjęcia.

4. Osoba stając się członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia, uzyskuje wszystkie prawa oraz zostają na nią nałożone wszystkie obowiązki określone w §8 Statutu, z chwilą uchwalenia decyzji o jej przyjęciu.

5. Osobie, której dotyczy uchwała Zarządu o odmowie przyjęcia w poczet członków, przysługuje prawo pisemnego odwołania do Walnego Zebrania w terminie czternastu dni od otrzymania uchwały, w przeciwnym razie decyzja Zarządu staje się uprawomocniona. Odwołanie rozpatrywane jest na najbliższym Walnym Zebraniu. Uchwała Walnego Zebrania w tej sprawie jest ostateczna i prawomocna.

§ 8. 1. Członkowie zwyczajni mają prawo do:

- 1) czynnego i biernego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia;
- 2) głosu stanowionego w Walnych Zebraniach;
- 3) zgłaszania Organom Stowarzyszenia wniosków dotyczących kierunków i programów działalności;
- 4) wyrażania opinii Stowarzyszenia zgodnie ze Statutem i uchwałami Zarządu;
- 5) korzystania z dorobku i działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwalonymi zasadami;
- 6) udziału w przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie zgodnie z regulaminem uczestnictwa przyjętym dla danego przedsięwzięcia.

2. Członkowie zwyczajni mają obowiązki:

- 1) przestrzegania postanowień Statutu, uchwał Organów Stowarzyszenia i przyjętych regulaminów, nie będących w sprzeczności z Art.6 ust.1 Ustawy;
- 2) współuczestniczenia w urzeczywistnianiu celów statutowych Stowarzyszenia;
- 3) wspierania władz Stowarzyszenia w realizacji programu działalności;
- 4) dbania o dobre imię Stowarzyszenia;
- 5) opłacania składek członkowskich w uchwalonych wysokościach i terminach;
- 6) zapewnienia aktualności danych objętych formularzami opisanymi w §7 ust.2 Statutu.

§ 9. 1. O przyjęcie w poczet członków wspierających może ubiegać się osoba fizyczna, która nie jest absolwentem Wydziału w rozumieniu §3 ust.2 Statutu, posiada rekomendację co najmniej jednego członka zwyczajnego oraz wskazuje swoje związki z Wydziałem.

2. O przyjęcie w poczet członków wspierających może ubiegać się także osoba prawna, która posiada rekomendację co najmniej jednego członka zwyczajnego oraz wskazuje swoje związki z Wydziałem i/lub z celami Stowarzyszenia.

3. W procedurze przyjmowania członków wspierających przepisy §7 ust.2-5 Statutu stosuje się odpowiednio. Wnioski o przyjęcie w poczet członków wspierających muszą zawierać dane co najmniej jednego rekomendującego członka zwyczajnego.

4. Członek wspierający ma wszystkie prawa i obowiązki członka zwyczajnego określone w §8 Statutu, z wyjątkiem praw określonych w §8 ust.1 p.1 i p.2.

5. Członek wspierający - osoba prawna wykonuje swoje prawa za pośrednictwem wyznaczonego przedstawiciela – osoby fizycznej, którego dane zawarte są w formularzu opisanym w §7 ust.2 Statutu.

§ 10. 1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia lub Wydziału.

2. Nadanie członkostwa honorowego następuje uchwałą Walnego Zebrania na wniosek Organu albo grupy co najmniej pięciu członków zwyczajnych Stowarzyszenia, po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku przez Zarząd. Nadanie członkostwa honorowego wymaga uzyskania pisemnej zgody tej osoby.

3. Członek honorowy ma wszystkie prawa i obowiązki członka zwyczajnego określone w §8 Statutu, za wyjątkiem praw określonych w §8 ust.1 p.1 i p.2. Byli członkowie zwyczajnymi, z chwilą nadania członkostwa honorowego tracą jedynie bierne prawo wyborcze do Organów wybieralnych.

4. Członek honorowy jest zwolniony z płacenia składek członkowskich. W przypadku byłych członków zwyczajnych lub wspierających, zwolnienie obowiązuje od kolejnego roku składkowego po nabyciu członkostwa honorowego.

§ 11. 1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje:

- 1) wskutek wykreślenia z powodu podania nieprawdziwych danych w formularzu opisanym w §7 ust.2 Statutu;
- 2) wskutek wykluczenia z powodu rażącego naruszenia postanowień Statutu, w tym:
 - nieopłacenia składki członkowskiej przez okres przekraczający o 11 miesięcy termin ich wpłaty;
 - braku zadeklarowanego wsparcia ze strony członka wspierającego;
- 3) wskutek wystąpienia z chwilą złożenia przez członka rezygnacji z członkostwa na ręce Zarządu;
- 4) wskutek wygaśnięcia z chwilą śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej.

2. Zarząd podejmuje decyzję o wykreśleniu lub wykluczeniu danego członka w formie uchwały przyjętej jednogłośnie. Zarząd zawiadamia zainteresowanego członka Stowarzyszenia o swej decyzji w ciągu siedmiu dni od jej podjęcia.

3. Członkowi, którego dotyczy uchwała Zarządu o wykreśleniu lub wykluczeniu, przysługuje prawo pisemnego odwołania do Walnego Zebrania w terminie czternastu dni od otrzymania uchwały, w przeciwnym razie decyzja Zarządu się uprawomocnia. Odwołanie rozpatrywane jest na najbliższym Walnym Zebraniu. Uchwała Walnego Zebrania w tej sprawie jest ostateczna i prawomocna.

4. Ustanie członkostwa lub uzyskanie statusu członka honorowego nie stanowi podstawy do zwrotu wpłaconych składek oraz innych opłat poniesionych na rzecz Stowarzyszenia ani nie zwalnia danej osoby z konieczności uregulowania zaległych składek i opłat.

Rozdział 4 Organy Stowarzyszenia

§ 12. 1. Organami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie;
- 2) Organy wybieralne:
 - Zarząd, w liczbie członków określonych uchwałą Walnego Zebrania, podczas którego jest wybierany;
 - Komisja Rewizyjna, w liczbie członków określonych uchwałą Walnego Zebrania, podczas którego jest wybierana, lecz nie mniej niż trzech.

2. Organy Stowarzyszenia obradują według zasad przyjętych przez te Organy.

3. Kadencje Organów wybieralnych są wspólne dla wszystkich członków tych Organów i trwają cztery lata, z wyjątkiem kadencji 2018-2024, która trwa sześć lat. Kadencje Organów wybieralnych rozpoczynają się 1 września w roku, w którym zostały wybrane, z wyjątkiem kadencji 2018-2024, która rozpoczyna się z chwilą wyboru. Kadencje te w każdym przypadku kończą się 31 sierpnia ostatniego roku kadencji.

4. Nie mogą być członkami w różnych Organach wybieralnych Stowarzyszenia.

§ 13. 1. Organy wybieralne wybierane są przez Walne Zebranie w głosowaniu tajnym, głosami członków zwyczajnych oraz członków honorowych, którzy byli uprzednio członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia.

2. Zarząd wybierany poprzez głosowanie na zgłoszone zespoły. Zarząd zostaje wybrany ten kandydujący zespół, który uzyskał najwięcej głosów. Członek zwyczajny może kandydować w ramach tylko jednego zespołu.

3. Komisja Rewizyjna wybierana jest poprzez głosowanie na zgłoszonych indywidualnych kandydatów. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzić mogą kandydaci, którzy uzyskali kolejno najwięcej głosów.

4. Kandydatury zespołowe i indywidualne do Organów wybieralnych muszą zostać zgłoszone przed Walnym Zebraniem do zwołującego to Walne Zebranie wraz z pisemną zgodką tej osoby kandydującej indywidualnie lub w ramach zespołu oraz projektami uchwał dotyczących liczebności tych organów, co najmniej na siedem dni przed terminem rozpoczęcia obrad określonych w §16 ust.6 Statutu.

§ 14. 1. Członkostwo w Organie wybieralnym Stowarzyszenia ustaje wskutek:

- 1) upływu kadencji Organu;
- 2) odwołania składu Organu przez Walne Zebranie z chwilą wyboru nowego składu Organu;
- 3) rezygnacji z chwilą złożenia pisemnej rezygnacji z członkostwa w Organie;
- 4) utraty statusu członka zwyczajnego Stowarzyszenia z chwilą uprawomocnienia się tej decyzji;
- 5) utraty zdolności do czynności prawnych w wyniku prawomocnej decyzji uprawnionej instytucji;
- 6) wskutek śmierci.

2. W przypadku gdy w trakcie kadencji w wyniku ustania członkostwa w Organie wybieralnym faktyczna liczba członków tego Organu spadnie poniżej liczby określonej zgodnie z §12.1.2 Statutu, wówczas pozostałym członkom Organu przysługuje prawo uzupełnienia składu Organu przez kooptację osób spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

3. W przypadku wniosku dotyczącego odwołania składu Organu, wniosek ten musi zawierać zgłoszenie kandydatur na miejsca osób objętych wnioskiem. Powyższe nie wyklucza innych kandydatur na miejsca składów Organów wybieralnych objętych wnioskiem o odwołanie.

4. Kadencja członków Organu wybieralnego z uzupełnienia, kończy się wraz z upływem kadencji liczonej dla członków tego Organu z pierwotnego wyboru.

Rozdział 5 Walne Zebranie

§ 15. 1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. Walne Zebranie może być Zwyczajne albo Nadzwyczajne.

2. W Walnym Zebraniu udział biorą członkowie zwyczajni, wspierający i honorowi, z zastrzeżeniem §9 ust.4 i 5 oraz §10 ust.3 Statutu.

3. W Walnym Zebraniu mogą brać udział również inne osoby, zaproszone przez Organ zwołujący to Walne Zebranie.

4. Walne Zebranie zwoływane jest w siedzibie Stowarzyszenia.

§ 16. 1. Zwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd raz w roku, nie później niż do dnia 30 czerwca każdego roku kalendarzowego.

2. Nadzwyczajne Walne Zebranie jest zwoływane w uzasadnionych przypadkach przez Zarząd

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na jednogłośnie wniosek Komisji Rewizyjnej lub grupy co najmniej dwudziestu pięciu procent członków zwyczajnych.

3. Wniosek o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania musi zawierać stosowne uzasadnienie faktyczne i prawne oraz być podpisany przez wszystkich członków Organu lub wszystkich członków Stowarzyszenia wnioskującego o jego zwołanie. Wniosek musi być także proponowany porządek obrad Nadzwyczajnego Walnego Zebrania. Na Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu musi być obecna co najmniej 2/3 członków Organu lub grupy członków zwyczajnych Stowarzyszenia, wnioskujących o zwołanie tego Walnego Zebrania.

4. Nadzwyczajne Walne Zebranie musi się odbyć nie wcześniej niż trzydzieści dni, jednak nie później niż dziesięć dni od daty złożenia Zarządem prawidłowego wniosku o jego zwołanie i może obradować jedynie nad sprawami objętymi wnioskowanym porządkiem obrad.

5. W przypadku niezwołania danego Walnego Zebrania przez Zarząd w terminie umożliwiającym spełnienie wymogu ust.1 i ust.4 powyżej, uprawnienie to przechodzi na Komisję Rewizyjną. Wówczas Komisja Rewizyjna obowiązuje normy czasowe określone w ust.4 powyżej.

6. Informacja o dacie i godzinie oraz porządku obrad Walnego Zebrania zwołujący Organ zobowiązany jest przekazać członkom Stowarzyszenia na co najmniej 30 dni przed jego terminem, poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej redagowanej przez Stowarzyszenie.

§ 17. 1. Obrady Walnego Zebrania otwiera i prowadzi Prezes Zarządu. Na wniosek Prezesa, Zarząd może wyznaczyć na prowadzenie Walnego Zebrania innego członka Zarządu lub członka zwyczajnego Stowarzyszenia.

2. Projekty uchwał Walnego Zebrania przedkłada Zarząd.

3. W przypadku określonym w §16 ust.5 Statutu oraz Nadzwyczajnego Walnego Zebrania obradującego nad wnioskiem o odwołanie składu Zarządu, uprawnienia określone w ust.1-2 powyżej, przechodzi odpowiednio na Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej i Komisję Rewizyjną.

4. Prowadzący Walne Zebranie przeprowadza wybór Komisji Skrutacyjnej w liczbie co najmniej 2 osób, spośród uczestników Walnego Zebrania posiadających czynne prawo wyborcze, które wybierają spośród siebie Przewodniczącą Komisji Skrutacyjnej. Nie można na tę czynność w Komisji Skrutacyjnej z kandydowaniem do Organów wybieralnych Stowarzyszenia.

5. Walne Zebranie może głosować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad. Z wyjątkami przewidzianymi w Statucie, uchwały zapadają zwykłą większością głosów członków Stowarzyszenia posiadających czynne prawo wyborcze. W głosowaniach na Walnym Zebraniu można wyrazić głos „za” lub „przeciw”.

6. Walne Zebranie może rozpocząć prawomocne obrady w terminie określonym w §16 ust.6 Statutu, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia posiadających czynne prawo wyborcze. W przypadku braku wymaganej liczby członków Stowarzyszenia posiadających czynne prawo wyborcze w tym terminie, Walne Zebranie może rozpocząć prawomocne obrady po upływie 5 minut od tego terminu, bez względu na liczbę obecnych członków Stowarzyszenia posiadających czynne prawo wyborcze. Zmniejszenie liczby obecnych członków Stowarzyszenia posiadających czynne prawo wyborcze po rozpoczęciu prawomocnych obrad nie przerywa ich biegu. Powyższe zapisy nie ograniczają wymogów dotyczących obecności opisanych §16 ust.3 Statutu.

7. Protokół z Walnego Zebrania podpisują prowadzący Walne Zebranie i Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej.

§ 18. Do kompetencji Walnego Zebrania należą:

- 1) uchwalanie kierunków działania Stowarzyszenia oraz ocena ich realizacji;
- 2) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 3) zatwierdzanie sprawozdania finansowego za ostatni rok obrotowy;
- 4) udzielanie absolutorium Zarządowi, po wysłuchaniu opinii Komisji Rewizyjnej;
- 5) wybór i odwoływanie w głosowaniu tajnym składów Organów wybieralnych na zasadach określonych w Statucie;
- 6) rozpatrywanie odwołań od decyzji innych organów Stowarzyszenia w przypadkach wskazanych w Statucie;
- 7) podejmowanie uchwał w innych sprawach zastrzeżonych Statutem do kompetencji Walnego Zebrania.

Rozdział 6 Zarząd Stowarzyszenia

§ 19. 1. Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia.

2. Zarząd konstituuje się tego samego dnia co Walne Zebranie, które wybrało Zarząd, wybierając spośród siebie Prezesa.

§ 20. 1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb.

2. Pierwsze posiedzenie, na którym Zarząd się konstituuje, zwołuje Przewodniczący Walnego Zebrania. Następne posiedzenia Zarządu zwołuje i przewodniczy im Prezes:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej.

3. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć z prawem głosu w dyskusji:

- 1) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, w przypadku zwołania posiedzenia na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- 2) inne osoby zaproszone przez Prezesa Zarządu.

§ 21. 1. Podczas posiedzenia Zarządu uchwały zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jego członków.

2. Na wniosek Prezesa, Zarząd może podejmować uchwały w trybie obiegowym, w tym za pomocą poczty elektronicznej. Tryb obiegowy wymaga identycznych warunków technicznych głosowania dla wszystkich członków Zarządu.

3. Przy równej liczbie głosów, decyduje głos Prezesa Zarządu.

§ 22. 1. Zarząd reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz i kieruje jego bieżącą działalnością.

2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia wymagane jest działanie Prezesa samodzielnie lub dwóch innych członków Zarządu łącznie.

3. Zarząd może w razie potrzeby ustanowić pełnomocników w zakresie czynności nie przekraczających zwykłego zarządu.

§ 23. Do kompetencji Zarządu należą:

- 1) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
- 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
- 3) decydowanie o członkostwie Stowarzyszenia w organizacjach krajowych lub zagranicznych;
- 4) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania;
- 5) ustalanie oraz realizowanie okresowych programów i planów działalności Stowarzyszenia;
- 6) zarządzanie środkami i majątkiem Stowarzyszenia, w tym podejmowanie decyzji w sprawie jego nabywania, zbywania i obciążenia;
- 7) opracowywanie budżetu Stowarzyszenia;
- 8) ustanawianie wysokości składek członkowskich, terminów ich wpłat oraz okresu obowiązywania;
- 9) sporządzanie sprawozdań finansowych z działalności Stowarzyszenia;
- 10) tworzenie i likwidowanie własnych jednostek organizacyjnych, w tym prowadzących działalność gospodarczą oraz zatwierdzanie ich regulaminów wewnętrznych;
- 11) podejmowanie innych decyzji w sprawach zastrzeżonych Statutem do kompetencji Zarządu.

Rozdział 7 Komisja Rewizyjna

§ 24. 1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.

2. Komisja Rewizyjna konstituuje się tego samego dnia co Walne Zebranie, które wybrało Komisję Rewizyjną, wybierając spośród siebie Przewodniczącego.

§ 25. 1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb.

2. Pierwsze posiedzenie, na którym Komisja Rewizyjna się konstituuje, zwołuje Przewodniczący Walnego Zebrania. Następne posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje i przewodniczy im Przewodniczący.

3. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć z głosem w dyskusji, osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

4. Podczas posiedzenia Komisji Rewizyjnej uchwały zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków. Przy równej liczbie głosów decyduje głos Przewodniczącego.

5. Na wniosek Przewodniczącego, Komisja Rewizyjna może podejmować uchwały w trybie obiegowym, w tym za pomocą poczty elektronicznej. Tryb obiegowy wymaga identycznych warunków technicznych głosowania dla wszystkich członków Komisji Rewizyjnej.

§ 26. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należą:

- 1) zatwierdzanie budżetu Stowarzyszenia;
- 2) badanie dokumentów rachunkowych i zgodności wydatków z budżetem Stowarzyszenia;
- 3) przeprowadzanie bieżących i rocznych kontroli działalności Stowarzyszenia;
- 4) kontrola zarządzania majątkiem Stowarzyszenia;
- 5) kontrola realizacji uchwał organów Stowarzyszenia;
- 6) przedstawianie Zarządowi oraz Walnemu Zebraniu na ich najbliższych posiedzeniach spostrzeżenia i uwagi dotyczące działalności Stowarzyszenia, w tym jego gospodarki finansowej;
- 7) opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Stowarzyszenia;
- 8) składanie Walnemu Zebraniu sprawozdania ze swojej działalności wraz z opinią w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi;
- 9) wnioskowanie do Walnego Zebrania o odwołanie składu Zarządu na zasadach określonych w Statucie;
- 10) podejmowanie innych decyzji w sprawach zastrzeżonych Statutem do kompetencji Komisji Rewizyjnej.

Rozdział 8

Postanowienia przejściowe i końcowe

§ 27. 1. Majtek stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności, dochodów z majątku Stowarzyszenia oraz z ofiarości publicznej.

2. Stowarzyszenie, z zachowaniem obowiazujących przepisów, może przyjmować darowizny, spadki i zapisy oraz korzysta z ofiarości publicznej.

3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

4. Stowarzyszenie może otrzymywać dotacje według zasad określonych w odrębnych przepisach.

§ 28. 1. Uchwały w sprawie zmiany przepisów Statutu podejmuje Walne Zebranie większością kwalifikowaną 2/3 głosów obecnych członków Stowarzyszenia posiadających czynne prawo wyborcze, zgodnie z zasadami opisanymi w §17 ust.6 Statutu.

2. Uchwała w sprawie likwidacji Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie większością kwalifikowaną 3/4 głosów obecnych członków Stowarzyszenia posiadających czynne prawo wyborcze, zgodnie z zasadami opisanymi w §17 ust.6 Statutu. W takim przypadku majątek zlikwidowanego Stowarzyszenia przeznaczony jest na cele określone w §4 ust.1 Statutu zgodnie z decyzją likwidatora.

3. W przypadku zmiany nazwy Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych i/lub struktury Politechniki Warszawskiej w wyniku decyzji uprawnionych organów, podjętej na podstawie obowiązujących przepisów prawa właściwych w zakresie szkolnictwa wyższego i nauki, nazwa Stowarzyszenia i inne właściwe przepisy Statutu ulegają stosownej automatycznej zmianie bez potrzeby podejmowania przez Walne Zebranie uchwały określonej w ust.1, i są zgłaszane do organów rejestrowego i nadzorującego przez Zarząd.

§ 29. 1. Zebranie Załogi Stowarzyszenia obraduje zgodnie z zapisami Statutu odnoszącymi się do Walnego Zebrania. W tym zakresie zapisy Statutu odnoszące się do członków zwyczajnych, odnoszą się do załogi Stowarzyszenia.

2. Dla Zebrania Załogi funkcje organu zwołującego oraz otwierającego obrady pełni Dziekan Wydziału.

3. Przy zakładaniu Stowarzyszenia jego Organami są Zebranie Załogi i wybieralny Komitet Załogi.

4. Załogami Stowarzyszenia mogą być obywatele polscy, spełniający kryteria określone Statutem dla członkostwa zwyczajnego. Załogi stają się w następstwie członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia. Do Deklaracji Załogi przepisy §7 ust.2 stosuje się odpowiednio.

5. Zebranie Załogi wybiera w głosowaniu jawnym pełny skład Komitetu Załogi oraz wybiera członków Organów wybieralnych Stowarzyszenia na pierwszą kadencję.

§ 30. W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy prawa obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.